

Данные утверждены

Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг

Отчетный период: IV квартал 2019

ОМСУ: Восточное сельское поселение

№	Наименование услуги	Количество посещений заявителя в орган исполнительной власти (ОМСУ), МФЦ для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания заявителя в очереди на подачу заявления (запроса, документов) на предоставление государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (минут)		Срок предоставления государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (дней):			доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока						
		норматив	факт (в среднем)	норматив	факт (в среднем)	норматив	факт (в среднем)								
1.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений		2		0		15		0		45		0		0
2.	Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение на территории МО "Восточное сельское поселение"		2		0		15		0		30		0		0
3.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение»		1		1		15		1		1		1		0
4.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение»		1		0		15		0		10		0		0
5.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах		2		0		15		0		1		0		0
6.	Признание в установленном порядке садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом		2		0		15		0		45		0		0
7.	Выдача разрешений на проведение земляных работ при строительстве, реконструкции и ремонте сетей инженерно-технического обеспечения и иных объектов на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение»		2		2		15		0		5		4		0
8.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства		2		0		15		0		60		0		0
9.	Выдача градостроительных планов земельных участков		2		0		15		0		14		0		0
10.	Предоставление информации о культурно-досуговых услугах		2		1		15		0		3		1		0
11.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных		2		0		15		0		1		0		0

№	Наименование услуги	Количество посещений заявителя в орган исполнительной власти (ОМСУ), МФЦ для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания заявителя в очереди на подачу заявления (запроса, документов) на предоставление государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (минут)				Срок предоставления государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (дней):							
		2	0	15	0	33	0	30	0						
12.	Переоформление разрешений на право организации розничных рынков			2	0			15	0			33	0		0
13.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду			2	0			15	0			30	0		0
14.	Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение			2	0			15	0			30	0		0
15.	"Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, выписки из похозяйственной книги о наличии гражданина права на земельный участок, выписки из реестра муниципальной собственности, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) на территории муниципального образования "Восточное сельское поселение"			2	1			15	3			1	1		0
16.	Продление срока действия разрешения на право организации розничных рынков			2	0			15	0			33	0		0
17.	Предоставление заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение»			2	0			15	0			10	0		0
18.	Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда в МО "Восточное сельское поселение"			2	2			15	6			60	52		0
19.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма			2	2			15	8			30	29		0
20.	Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов			2	0			15	0			10	0		0
21.	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Свердловской области			2	0			15	0			5	0		0
22.	Присвоение адреса объекту недвижимости на территории муниципального образования "Восточное сельское поселение"			2	2			15	7			8	6		0
23.	Выдача разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства и объектов индивидуального жилищного строительства, расположенных на территории МО "Восточное сельское поселение"			2	0			15	0			7	0		0
24.	Выдача разрешений на право организации розничных рынков			2	0			15	0			33	0		0

№	Наименование услуги	Количество посещений заявителя в орган исполнительной власти (ОМСУ), МФЦ для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания заявителя в очереди на подачу заявления (запроса, документов) на предоставление государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (минут)		Срок предоставления государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (дней):			
25.	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности МО "Восточное сельское поселение" и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	2	0	15	0	100	0	0	0
26.	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории муниципального образования "Восточное сельское поселение"	2	0	15	0	30	0	0	0
27.	Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодным для проживания	2	0	15	0	30	0	0	0
28.	«Выдача разрешения на снос (перенос) зеленых насаждений на территории муниципального образования "Восточное сельское поселение»	2	0	15	0	20	0	0	0
29.	Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности или ином законном основании, в план организации и проведения ярмарок	2	0	15	0	3	0	0	0
30.	Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства	2	0	15	0	10	0	0	0
31.	Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов) на территории МО "Восточное сельское поселение"	2	2	15	4	30	22	0	0
32.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения МО Восточное сельское поселение Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.	2	0	15	0	30	0	0	0
33.	Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов	2	0	15	0	15	0	0	0
34.	Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение»	2	2	15	5	7	5	0	0
35.	Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)	2	2	15	4	30	28	0	0
36.	Прием в собственность муниципального образования "Восточное сельское поселение" имущества, находящегося в частной собственности	2	0	15	0	183	0	0	0
37.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	2	2	15	11	30	30	0	0

№	Наименование услуги	Количество посещений заявителя в орган исполнительной власти (ОМСУ), МФЦ для получения одной услуги, раз		Среднее время ожидания заявителя в очереди на подачу заявления (запроса, документов) на предоставление государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (минут)		Срок предоставления государственной (муниципальной) услуги при предоставлении государственной (муниципальной) услуги непосредственно через орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или через подведомственную организацию (дней):		
38.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» на территории муниципального образования «Восточное сельское поселение»»	2	0	15	0	45	0	0